

PROJEKT C

URZĄD MIASTA BIAŁOGARD BIURO RADY MIEJSKIEJ	
wzrost 2021.02.08	związek WZ -
Nr sprawy PR. 0006. 30. 2021	

**UCHWAŁA NR /..... /2021
RADY MIEJSKIEJ BIAŁOGARDU**

z dnia 2021 r.

w sprawie Programu „Białogardzka Karta Dużej Rodziny”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) i art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1348 i 2400) Rada Miejska Białogardu, uznając za priorytetowe i strategiczne działania na rzecz rodzin wielodzietnych, uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program „Białogardzka Karta Dużej Rodziny”, zwany dalej „Programem”, obowiązujący na terenie miasta Białogard.

§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) dziecku – należy przez to rozumieć dziecko własne, dziecko małżonka oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie, lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną, a także umieszczone w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz osobę przebywającą w dotychczasowej rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka albo placówce opiekuńczo – wychowawczej, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821);
- 2) rodzicu (rodzicach) – należy przez to rozumieć rodzica (rodziców), małżonka rodzica, opiekuna prawnego, opiekuna faktycznego dzieci zamieszkałego na terenie miasta Białogard, rodzica (rodziców) zastępczych lub osobę (osoby) prowadzącą rodzinny dom dziecka, dyrektora i wychowawcę zatrudnionych w placówce opiekuńczo – wychowawczej na terenie miasta Białogard;
- 3) rodzinie wielodzietnej - należy przez to rozumieć rodzinę zamieszkującą na terenie miasta Białogard, składającą się z rodziców (rodzica) wychowujących troje i więcej dzieci w wieku do ukończenia 18. roku życia lub do ukończenia 25. roku życia, w przypadku gdy dziecko uczy się lub studiuje, oraz dzieci legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności – bez ograniczeń wiekowych.

§ 3. Program kierowany jest do członków rodzin wielodzietnych i ma na celu:

- 1) promowanie rodziny wielodzietnej i jej pozytywnego wizerunku;
- 2) wzmacnianie funkcji rodziny i poprawę sytuacji rodzin wielodzietnych;
- 3) wyrównywanie szans rozwojowych i życiowych dzieci z rodzin wielodzietnych;
- 4) wspieranie rodzin wielodzietnych przez poprzez system ulg i zniżek oraz innych form wsparcia.

§ 4. 1. Cele wskazane w § 3 realizowane są poprzez uprawnienie członków rodzin wielodzietnych do korzystania z systemu ulg i zniżek oraz innych form wsparcia przyznawanych przez podmioty, które przystąpiły do Programu.

2. Do udziału w Programie mogą przystąpić podmioty, które w ramach prowadzonej przez siebie działalności i realizowanych usług wyrażą wolę stosowania ulg i dodatkowych świadczeń na rzecz rodzin wielodzietnych.

3. Przystąpienie podmiotów do Programu odbywa się na podstawie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 5. Program jest realizowany w szczególności w zakresie:

- 1) usług społecznych;
- 2) kultury;
- 3) sportu i rekreacji;
- 4) edukacji;
- 5) usługowo – handlowym.

§ 6. 1. Potwierdzeniem uprawnień rodziny wielodzietnej do korzystania z Programu jest „Białogardzka Karta Dużej Rodziny”, zwana dalej „Kartą”.

2. Karta zawiera imię, nazwisko, numer i termin ważności i jest ważna wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość uprawnionego lub dokumentem potwierdzającym tożsamość rodzica.

3. Wzór Karty stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 7. Karta przyznawana jest:

- 1) rodzicowi - na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem, że dyrektorowi i wychowawcy w placówce opiekuńczo – wychowawczej na czas pracy w placówce;
- 2) dziecku w wieku do 18. roku życia – na czas określony do ukończenia 18. roku życia;
- 3) dziecku powyżej 18. roku życia - odpowiednio do dnia 30 września po zakończeniu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w szkole, lub odpowiednio do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w szkole wyższej, zgodnie z zaświadczeniem o planowanym terminie ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia;
- 4) dziecku legitymującemu się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, w wieku powyżej 18. roku życia - na okres ważności orzeczenia;
- 5) dziecku umieszczonemu w rodzinnej pieczy zastępczej - na czas umieszczenia w danej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;
- 6) dziecku umieszczonemu w placówce opiekuńczo – wychowawczej - na czas umieszczenia w placówce opiekuńczo – wychowawczej;
- 7) osobie przebywającej w dotychczasowej rodzinie zastępczej, w rodzinnym domu dziecka albo w placówce opiekuńczo - wychowawczej, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - odpowiednio do dnia 30 września po zakończeniu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w szkole, lub do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w szkole wyższej, zgodnie z zaświadczeniem o planowanym terminie ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia.

§ 8. 1. Karta wydawana jest na wniosek:

- 1) rodzica;
- 2) pełnoletniego członka rodziny wielodzietnej.

2. Wzór wniosku o wydanie Karty stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 9. Tryb wydawania i sposób korzystania z dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg przewidzianych w Programie określa załącznik nr 4 do uchwały.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

RADCA PRAWNY

Waldemar Ławnikowski
KRO - 258

BURMISTRZ

mgr Emilia Dęry

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu „Białogardzka Karta Dużej Rodziny”

Program Białogardzka Karta Dużej Rodziny adresowany jest do członków rodzin wielodzietnych, poprzez pojęcie której należy rozumieć rodzinę zamieszkującą na terenie Białogardu, składającą się z rodziców (jednego rodzica) opiekunów prawnych wychowujących troje i więcej dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia lub do ukończenia 25 roku życia, w przypadku gdy dziecko uczy się lub studiuje, bądź legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności. Program ma na celu promowanie rodziny wielodzietnej i jej pozytywnego wizerunku, wzmacnianie jej funkcji i poprawę sytuacji życiowej, wyrównywanie szans rozwojowych dzieci pochodzących z takich rodzin poprzez system ulg i zniżek oraz innych form wsparcia.

Każdy z podmiotów przystępujący do Programu oferujący ulgi, zniżki czy inne formy wsparcia zostanie w zamian objęty kampanią promocyjną oferowaną przez miasto.

Niniejszy projekt uchwały powoduje skutki finansowe dla budżetu miasta w wysokości dotyczącej zakupu usługi wykonania kart dla osób uprawnionych do ich posiadania.

NACZELNIK WYDZIAŁU
Szczęsno
mgr Monika Szczęsno

Załączniki do uchwały Nr/....../2021
Rady Miejskiej Białogardu
z dnia 2021 r.

Załącznik nr 1

Wniosek w sprawie przystąpienia do Programu „Białogardzka Karta Dużej Rodziny”

Nazwa (firma):

Właściciel:

Adres siedziby:

Adres działalności:

NIP:

REGON:

Numer telefonu:

Adres e-mail:

Zakres działalności podmiotu:.....

.....

.....

.....

Proponowane ulgi i dodatkowe świadczenia:

.....

.....

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla celów realizacji Programu „Białogardzka Karta Dużej Rodziny” zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

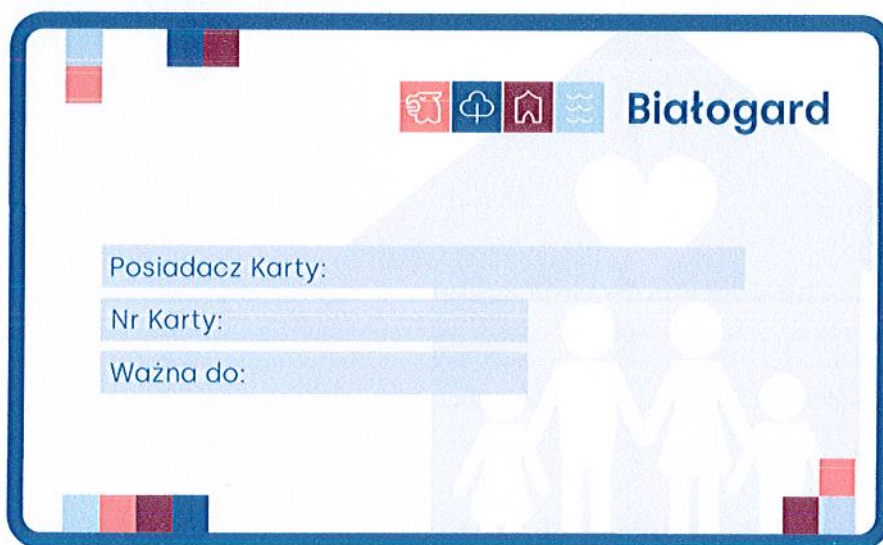
Zobowiązuje się do informowania o wszystkich zmianach związanych z udziałem w realizacji Programu w ciągu 14 dni od pojawienia się zmian, w szczególności o zakończeniu prowadzenia działalności oraz o zmianach związanych z udzielonymi zniżkami lub ulgami.

RADCA PRAWNY

Walerian Pawlikowski
- 258

.....
(miejsowość) (data, pieczęć firmy i podpis)

WZÓR „BIAŁOGARDZKIEJ KARTY DUŻEJ RODZINY”



RADCA PRAWNY

Walerian Kozłowski
K. 1458

Białogard, dnia.....

WNIOSEK O WYDANIE „BIAŁOGARDZKIEJ KARTY DUŻEJ RODZINY”

Wnoszę o:

- 1) wydanie „Białogardzkiej Karty Dużej Rodziny”^{*)},
- 2) przedłużenie ważności „Białogardzkiej Karty Dużej Rodziny”^{*)},
- 3) wydanie duplikatu „Białogardzkiej Karty Dużej Rodziny”^{*)}.

^{*)} właściwie zakreślić

Imię i nazwisko

wnioskodawcy:.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

Seria i numer dowodu osobistego:.....

Adres zamieszkania:..... - - - - Białogard

Adres e-mail:.....tel.....

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób wspólnie zamieszkałych pod w/w adresem:

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	DATA URODZENIA	PESEL	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA ^{*)}	TERMIN WAŻNOŚCI KARTY ^{**)}

^{*)} w przypadku dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej należy wpisać odpowiednio: rodzina zastępcza, rodzinny dom dziecka lub placówka opiekuńczo-wychowawcza,
^{**)} na podstawie zasad określonych uchwałą Rady Miejskiej Białogardu w sprawie Programu „Białogardzka Karta Dużej Rodziny”.

Potwierdzam prawdziwość danych zawartych w niniejszym wniosku oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla celów realizacji Programu „Białogardzka Karta Dużej Rodziny” zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

.....
(data i podpis osoby przyjmującej wniosek)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Uwaga:

Wraz z wnioskiem należy przedstawić do wglądu następujące dokumenty:

- 1) w przypadku rodziców lub opiekunów – dokument potwierdzający tożsamość;
- 2) w przypadku dzieci w wieku do 18. roku życia – akt urodzenia lub dokument potwierdzający tożsamość;
- 3) w przypadku dzieci powyżej 18. roku życia – dokument potwierdzający tożsamość i zaświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w szkole;
- 4) w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności w wieku powyżej 18. roku życia - dokument potwierdzający tożsamość oraz orzeczenie o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 5) w przypadku rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka - oryginał postanowienia sądu o umieszczeniu dziecka lub umowa o ustanowieniu rodziny zastępczej, rodzinnego domu dziecka;
- 6) w przypadku osób przebywających w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821) - oświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;
- 7) w przypadku placówek opiekuńczo-wychowawczych - oryginał postanowienia sądu o umieszczeniu dziecka, dyrektor i wychowawca w placówce opiekuńczo – wychowawczej - zaświadczenie o pracy w placówce opiekuńczo – wychowawczej.

Lp.	NAZWISKO	IMIĘ	NUMER KARTY	DATA WAŻNOŚCI	DATA ODBIORU	PODPIS ODBIORCY

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do wydania Karty)

Tryb wydawania i sposób korzystania z dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z Programu „Białogardzka Karta Dużej Rodziny”

§ 1. 1. Dokumentem potwierdzającym uprawnienia do korzystania z Programu „Białogardzka Karta Dużej Rodziny”, zwanego dalej „Programem”, jest imienna karta „Białogardzka Karta Dużej Rodziny”, zwana dalej „Kartą”.

2. Karta daje prawo do korzystania z ulg i dodatkowych świadczeń przyznanych przez podmioty, które przystąpiły do Programu.

3. Karta jest własnością Miasta Białogard.

4. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, ani też nie zastępuje żadnej formy płatności.

§ 2. Kartę otrzymuje bezpłatnie każdy członek rodziny wielodzietnej zakwalifikowanej do udziału w Programie.

§ 3. 1. Warunkiem otrzymania Karty jest złożenie prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z załącznikami w Urzędzie Miasta Białogard.

2. Wniosek o wydanie Karty rozpatrywany jest w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia kompletnego wniosku.

3. Odbiór Karty następuje w Urzędzie Miasta Białogard.

4. O terminie odbioru Karty osoba uprawniona jest informowana telefonicznie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 4. 1. Po upływie ważności Karty wnioskodawca może złożyć kolejny wniosek o wydanie Karty pod warunkiem spełniania kryteriów określonych w § 7 uchwały.

2. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do posiadania Karty, zmian danych zawartych w Karcie lub zmiany miejsca zamieszkania członek rodziny wielodzietnej jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Burmistrza.

3. W przypadku stwierdzenia utraty prawa do posiadania Karty, Karta podlega zwrotowi i unieważnieniu przez odcięcie jednego z narożników Karty.

4. Unieważnioną Kartę zwraca się członkowi rodziny.

5. Zmiany danych zawartych we wniosku o wydanie Karty, w szczególności zmiana imienia, nazwiska, uzupełnienie rodziny o nowego członka rodziny, wymagają wydania nowej Karty.

§ 5. 1. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed jej utratą lub zniszczeniem.

2. W przypadku utraty lub zniszczenia Karty z winy użytkownika duplikat Karty z tym samym numerem wydawany jest na jego wniosek w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 6. 1. Osoby uprawnione do korzystania z Karty nie mogą jej użyczać osobom trzecim pod rygorem cofnięcia uprawnień do korzystania z Karty. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione podmiot przyznający ulgi i dodatkowe świadczenia w ramach Programu, ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do Urzędu Miasta Białogard.

2. Na żądanie podmiotu oferującego ulgi i dodatkowe świadczenia użytkownik Karty zobowiązany jest do okazywania Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Nieokazanie

dokumentu potwierdzającego tożsamość może być powodem odmowy udzielenia ulgi lub dodatkowego świadczenia przez podmiot.

§ 7. Informacja o wysokości ulg oraz dodatkowych świadczeniach przyznanych przez podmioty, które przystąpiły do Programu, podlega publikacji na stronie internetowej Miasta Białogard www.bialogard.info w zakładce Białogardzka Karta Dużej Rodziny.

§ 8. Podmioty przystępujące do Programu zobowiązują się do informowania o wszystkich zmianach związanych z realizacją Programu w ciągu 14 dni od wystąpienia zmian, w szczególności o zakończeniu prowadzenia działalności oraz o zmianach związanych z udzielonymi ulgami lub dodatkowymi świadczeniami.

§ 9. Podmioty przystępujące do Programu mogą być proszone drogą pisemną lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej o przekazanie informacji na temat realizacji Programu „Białogardzka Karta Dużej Rodziny”, w tym o ilości osób korzystających z oferowanych ulg i dodatkowych świadczeń.

§ 10. 1. Podmioty przystępujące do Programu umieszczają w swojej siedzibie lub w miejscu prowadzenia działalności w widocznym miejscu logo Programu „Białogardzka Karta Dużej Rodziny”, które otrzymują po akceptacji wniosku w sprawie przystąpienia do Programu.

2. Podmioty uczestniczące w Programie powinny zamieszczać na własnych stronach internetowych i w materiałach promocyjnych informacje o ulgach i dodatkowych świadczeniach na rzecz rodzin wielodzietnych.

RADCA PRAWNY

Walerian Jawnikowski
KOC-258