

PROJEKT D

URZĄD MIASTA BIAŁOGARD BIURO RADY MIEJSKIEJ	
wpłynęło 2021.02.08	załącznik CM- BR. 0006.50.2021
Nr sprawy	

**UCHWAŁA NR /..... /2021
RADY MIEJSKIEJ BIAŁOGARDU**

z dnia 2021 r.

w sprawie Programu „Białogardzka Karta Seniora”

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) i art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 i 2369) Rada Miejska Białogardu, uznając za priorytetowe i konieczne podejmowanie działań na rzecz seniorów, uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program „Białogardzka Karta Seniora”, zwany dalej „Programem”, obowiązujący na terenie Miasta Białogard.

§ 2. 1. Program skierowany jest do osób, które ukończyły 60. rok życia i zamieszkują na terenie miasta Białogard, zwanych dalej „seniorami”.

2. Program jest realizowany w zakresie edukacji, kultury, sportu i rekreacji oraz innych usług i produktów oferowanych przez podmioty uczestniczące w Programie.

3. Program ma na celu:

- 1) zwiększenie dostępu do usług publicznych poprawiających jakość życia seniorów;
- 2) podniesienie aktywności seniorów, poprzez zwiększenie dostępności do dóbr kultury oraz zachęcanie do uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych, sportowych i edukacyjnych;
- 3) umożliwienie seniorom rozwoju pasji i zainteresowań oraz aktywnego spędzania czasu wolnego;
- 4) kształtowanie pozytywnego wizerunku seniorów.

§ 3. Program będzie realizowany w szczególności przez:

- 1) miejskie instytucje kultury i sportu;
- 2) podmioty prowadzące działalność z zakresu edukacji, kultury, sportu i rekreacji, niezwiązane z samorządem, zgłaszające zamiar przystąpienia do Programu;
- 3) przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą, zgłaszających zamiar przystąpienia do Programu.

§ 4. 1. Do udziału w Programie mogą przystąpić podmioty, które w ramach prowadzonej przez siebie działalności i realizowanych usług wyrażą wolę stosowania ulg na rzecz seniorów.

2. Wzór wniosku o przystąpienie do Programu stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 5. 1. Potwierdzeniem uprawnień do korzystania z Programu jest „Białogardzka Karta Seniora”, zwana dalej „Kartą”.

2. Karta zawiera imię i nazwisko oraz numer i jest ważna wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość uprawnionego.

3. Wzór Karty stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 6. 1. Karta wydawana jest na wniosek osoby, która ukończyła 60. rok życia i zamieszkuje na terenie miasta Białogard.

2. Karta wydawana jest bezterminowo.

3. Wzór wniosku o wydanie Karty stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 7. Tryb wydawania i sposób korzystania z dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg przewidzianych w Programie „Białogardzka Karta Seniora” określa załącznik nr 4 do uchwały.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 2021 r.

BORMISTRZ

mgr Emilia Bury


RADCA PRAWNY

Walerian Jawnikowski
KO-258

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu „Białogardzka Karta Seniora”

Program Białogardzka Karta Seniora skierowany jest do osób, które ukończyły 60 rok życia i są mieszkańcami Białogardu. Program ma na celu zwiększenie dostępu do usług publicznych oraz dóbr kultury poprawiających jakość życia seniorów, zachęcanie do uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych, sportowych i edukacyjnych, a także umożliwienie seniorom rozwój pasji i zainteresowań.

Każdy z podmiotów przystępujący do Programu oferujący ulgi, zniżki czy inne formy wsparcia zostanie w zamian objęty kampanią promocyjną oferowaną przez miasto.

Niniejszy projekt uchwały powoduje skutki finansowe dla budżetu miasta w wysokości dotyczącej zakupu usługi wykonania kart dla osób uprawnionych do ich posiadania.

NACZELNIK WYDZIAŁU

Szczęsnowicz
mgr Monika Szczęsnowicz

Załączniki
do uchwały Nr .../.../2021
Rady Miejskiej Białogardu
z dnia 2021 r.

Załącznik nr 1

Wniosek w sprawie przystąpienia do Programu „Białogardzka Karta Seniora”

Nazwa (firma):

Właściciel:.....

Adres działalności:.....

NIP:, REGON:

Numer telefonu:Adres e-mail:

Zakres działalności podmiotu:.....

Proponowane ulgi:

.....
.....
.....

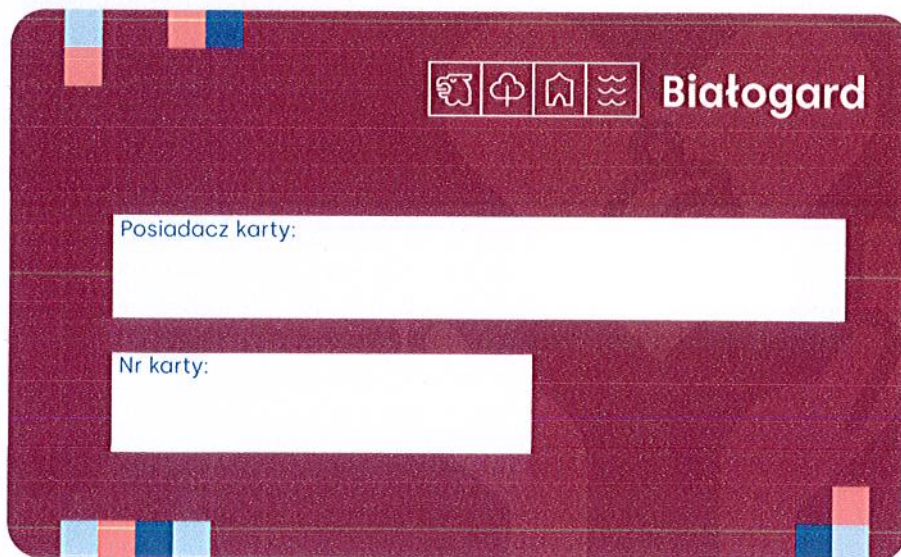
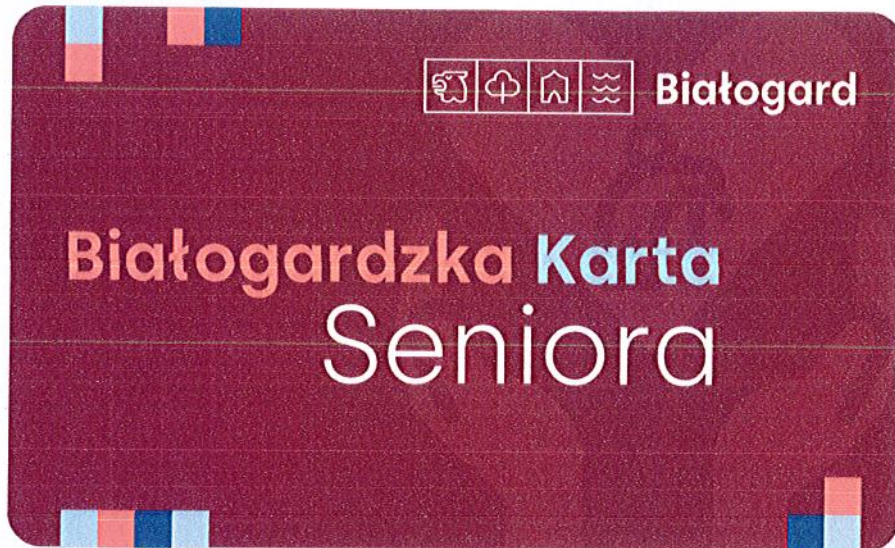
Zobowiązuję się do promocji Programu poprzez umieszczenie logotypu Programu w materiałach informacyjnych i reklamowych, a także w miejscach sprzedaży produktów i świadczenia usług.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla celów realizacji Programu „Białogardzka Karta Seniora”, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

Zobowiązuje się do informowania o wszystkich zmianach związanych z udziałem w realizacji Programu w ciągu 14 dni od pojawienia się zmian, w szczególności o zakończeniu prowadzenia działalności oraz o zmianach związanych z udzielonymi zniżkami lub ulgami.

.....
(miejscowość) (data, pieczęćka firmy i podpis)

WZÓR „BIAŁOGARDZKIEJ KARTY SENIORA”



Wniosek o wydanie „Białogardzkiej Karty Seniora”

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(data urodzenia)

.....
(Pesel)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(Nr telefonu, adres e-mail)

Wnoszę o: *(proszę zaznaczyć właściwe)*

- wydanie Białogardzkiej Karty Seniora
- wydanie duplikatu Białogardzkiej Karty Seniora

Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) zamieszkuję w Białogardzie pod wskazanym we wniosku adresem,
- 2) dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą oraz jestem świadom/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku,
- 3) zostałam/zostałem poinformowana/poinformowany, że Karta ma charakter osobisty i nie może być używana, bądź odstępowana innym osobom.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) - na gromadzenie i przetwarzanie przez Burmistrza Białogardu, z siedzibą w Białogardzie, ul. 1- Maja 18, danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie Białogardzkiej Karty Seniora.

Oświadczam, że wiem iż podanie danych jest dobrowolne i mam prawo kontroli przetwarzania moich danych osobowych, prawo dostępu do treści tych danych oraz ich poprawiania.

Białogard, dnia

(czytelny podpis wnioskodawcy)



Białogardzką Kartę Seniora odebrałam/ odebrałem

.....

(data)

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Do odbioru Karty upoważniam

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....

(data)

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe

.....

.....

Białogard, dnia

(podpis osoby upoważnionej do wydania karty)

Pouczenie:

Osoba składająca wniosek oraz osoba odbierająca Białogardzką Kartę Seniora obowiązana jest przedstawić do wglądu dokument tożsamości.

Załącznik nr 4

Tryb wydawania i sposób korzystania z dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z Programu „Białogardzka Karta Seniora”

§ 1. 1. Dokumentem potwierdzającym uprawnienia do korzystania z Programu „Białogardzka Karta Seniora”, zwanego dalej „Programem”, jest imienna karta „Białogardzka Karta Seniora”, zwana dalej „Kartą”.

2. Kartę otrzymuje bezpłatnie i bezterminowo osoba fizyczna, która ukończyła 60. rok życia i zamieszkuje na terenie miasta Białogard.

3. Karta jest własnością Miasta Białogard.

4. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, ani też nie zastępuje żadnej formy płatności.

§ 2. 1. Karta daje prawo do korzystania z ulg przyznawanych przez podmioty, które przystąpiły do Programu.

2. Informacja o rodzaju i wysokości ulg przyznanych przez podmioty, które przystąpiły do Programu podlega publikacji na stronie internetowej Miasta Białogard www.bialogard.info w zakładce „Białogardzka Karta Seniora”.

§ 3. 1. Warunkiem otrzymania Karty jest złożenie prawidłowo wypełnionego wniosku.

2. Wnioski przyjmowane będą w Urzędzie Miasta Białogard.

3. Wniosek o wydanie Karty rozpatrywany jest w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.

4. Odbiór Karty następuje w miejscu złożenia wniosku.

5. O terminie odbioru Karty osoba uprawniona jest informowana telefonicznie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 4. Osoby wnioskujące o wydanie Karty zobowiązane są do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku przez Burmistrza Białogardu, zgodnie z § 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

§ 5. 1. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed jej utratą lub zniszczeniem.

2. W przypadku utraty lub zniszczenia Karty, na wniosek osoby uprawnionej wydawany jest duplikat Karty, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 6. 1. Osoby uprawnione do korzystania z Karty nie mogą jej użyczać osobom trzecim pod rygorem cofnięcia uprawnień do korzystania z Karty. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione podmiot przyznający ulgi w ramach Programu, ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do Urzędu Miasta Białogard.

2. Na żądanie podmiotu oferującego ulgi użytkownik Karty zobowiązany jest do okazania Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość może być powodem odmowy udzielania ulgi przez podmiot.

§ 7. 1. Uczestnictwo w Programie wygasa w przypadku zamieszkania na terenie innej gminy.

2. W przypadku wskazanym w ust. 1 Karta podlega zwrotowi.

§ 8. Podmioty przystępujące do Programu mogą być proszone drogą pisemną lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej o przekazanie informacji na temat realizacji Programu „Białogardzka Karta Seniora”, w tym o ilości osób korzystających z oferowanych ulg.

§ 9. 1. Podmioty przystępujące do Programu umieszczają w swojej siedzibie lub w miejscu prowadzenia działalności w widocznym miejscu logo Programu „Białogardzka Karta Seniora”, które otrzymują po akceptacji wniosku w sprawie przystąpienia do Programu.

2. Podmioty uczestniczące w Programie powinny zamieszczać na własnych stronach internetowych i w materiałach promocyjnych informacje o ulgach dla seniorów.